

ПРИНЯТО
Решением педагогического совета
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детского сада
№11 г. Вязьмы Смоленской области
От «30» августа 2024 г
Протокол № 1



План работы на 2024/2025 учебный год
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада №11
г. Вязьмы Смоленской области

2024 г

ПРИНЯТО

Решением педагогического совета
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения детского сада
№11 г. Вязьмы Смоленской области
От «30» августа 2024 г
Протокол № 1

УТВЕРЖДЕНО

Приказом
Муниципального бюджетного
дошкольного образовательного
учреждения детского сада №11
г. Вязьмы Смоленской области
№ 59 /01-08 от 30.08.2024 года

**План работы на 2024/2025 учебный год
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада №11
г. Вязьмы Смоленской области**

2024 г

Годовой план МБДОУ д/с №11 г. Вязьмы Смоленской области на 2023-2024 учебный год составлен в соответствии с: Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2012 года № 273-ФЗ); Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (приказ Министерства образования и науки РФ от 17 октября 2013 г. №1155); Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы ДОУ (СанПиН 2.4.1. Уставом МБДОУ д/с №11 г. Вязьмы Смоленской области - ОП ДО МБДОУ д/с №11 г. Вязьмы Смоленской области

Цель: Создание образовательного пространства, направленного на повышение качества дошкольного образования для формирования общей культуры личности детей, развитие их социальных, нравственных, эстетических интеллектуальных, физических качеств, инициативности и самостоятельности в соответствии с требованиями современной образовательной политики, потребностями личности ребенка и с учетом социального заказа

Задачи:

1. Оптимизировать условия стратегии взаимодействия дошкольного учреждения, социума и семьи в вопросах развития и образования, охраны и укрепления здоровья воспитанников, формирования их представлений о здоровом образе жизни и основах безопасности жизнедеятельности.
2. Повышать мастерство педагогов обучения и развития художественно-эстетических навыков детей дошкольного возраста в процессе организации продуктивных видов деятельности.
3. Совершенствовать методическую компетентность педагогов для реализации практико-ориентированной модели нравственно-патриотического воспитания дошкольников посредством актуализации интереса к культурно - духовному и историческому наследию России с использованием инновационных форм работы.

1. РАБОТА С КАДРАМИ

Содержание	Сроки исполнения	Ответственные
<p>1.1 Инструктажи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - по технике безопасности; - по охране жизни и укреплению здоровья детей; - по правилам противопожарной безопасности; - правила внутреннего трудового распорядка на 2024-2025г.; - должностные обязанности; - инструкции для младших воспитателей по соблюдению санитарно-гигиенических требований; - по технике безопасности во время проведения прогулок, экскурсий и массовых мероприятий; - по предотвращению отравлений ядовитыми грибами и ягодами; - по профилактике солнечного и теплового удара; - по оказанию первой помощи при ушибах, порезах, носовых кровотечениях; <p>Пробная тренировочная эвакуация</p>	<p>Сентябрь 2024</p> <p>Сентябрь 2024</p> <p>Сентябрь 2024</p> <p>Сентябрь 2024</p> <p>Сентябрь 2024</p> <p>Сентябрь 2024</p> <p>Сентябрь 2024</p> <p>Май 2025</p> <p>Май 2025</p> <p>Май 2025</p> <p>2 раза в год</p>	<p>Заведующий хозяйством Методист</p> <p>Зав. хозяйством</p> <p>Заведующий</p> <p>Заведующий</p> <p>Зав. хозяйством</p> <p>Методист</p> <p>Медсестра</p> <p>Медсестра</p> <p>Медсестра</p> <p>Зав. хозяйством</p>
<p>1.2 Производственные собрания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Правила внутреннего трудового распорядка»; - «Обеспечение условий для безопасной работы сотрудников ДОУ. Утверждение графиков отпусков на 2024год.» - «Об итогах работы за 2024-2025учебный год»; - «О переходе на летний режим работы»; - профсоюзные собрания 	<p>Сентябрь 2024</p> <p>Декабрь 2024</p> <p>Апрель 2025</p> <p>Май 2025</p> <p>В течение года</p>	<p>Заведующий</p> <p>Методист</p> <p>Заведующий хозяйством</p> <p>Профком</p>
<p>1.3 Самообразование педагогов:</p>		

- выбор тем по самообразованию, составление планов, определение сроков и форм отчётов	Сентябрь 2024	Методист
1.4 Аттестация: - индивидуальные консультации по вопросам аттестации педагогов на первую и высшую квалификационную категории; - помощь педагогам в подготовке материала к аттестации	В течение года	Методист
1.5 Повышение квалификации (курсовая подготовка): - посещение курсов повышения квалификации педагогов ДОУ ГАУ ДПОС «СОИРО»; - посещение курсов повышения квалификации в области современных информационных технологий; - изучение передового опыта работы детских садов города (по направлению МО) - участие в конкурсах на всероссийском, региональном, муниципальном уровнях	В течение года В течение года В течение года	Методист Педагоги
1.6 Активные формы работы с кадрами: - площадка наставнической поддержки для малоопытных педагогов Ступеньки к творчеству»; - концерт «День воспитателя детского сада»; - творческая педагогическая мастерская по нравственно - патриотическому воспитанию с использованием проектной и познавательно-исследовательской деятельности «Великая страна - Россия»	В течение года 27 сентября В течение года	Методист Педагоги Муз.руководители Педагоги Методист Педагоги Музыкальные руководители

2.ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственные
2.1 Педагогические советы: №1 «Установочный. Планирование работы» Цель: Активизировать всех педагогов в процесс обсуждения, коррекции, принятия годового плана. Поиск рациональных методов планирования и структуры плана в условиях стандартизации (с учетом требований ФГОС ДО). -итоги летней оздоровительной работы 2024г.; -итоги смотра-конкурса «Готовность ДОУ к 2024/2025 учебному году»;	30 августа 2024 года	Заведующий Методист

<p>-утверждение содержания годового плана работы МБДОУ д/с №11 на 2024/2025 учебный год;</p> <p>-утверждение Образовательной программы МБДОУ д/с №11 г. Вязьмы Смоленской области;</p> <p>-принятие программ дополнительного образования, используемых в работе ДОУ в 2024/2025 учебном году.</p> <p>-утверждение учебного плана, расписаний занятий, графиков работы специалистов ДОУ в 2024/2025 учебном году;</p> <p>-принятие планов работы о сотрудничестве с МБОУ СОШ №3 в 2024/2025 учебном году;</p> <p>-утверждение расстановки кадров по группам ДОУ в 2024/2025 учебном году;</p> <p>-решение педагогического совета</p> <p>-утверждение календарно-тематического плана работы по воспитательной деятельности ДОУ</p>		<p>Медсестра</p> <p>Педагоги</p>
<p>№2 «Развитие творческого потенциала личности дошкольника через организацию работы по художественно-эстетическому развитию»</p> <p>Цель: повышение теоретического и практического уровня знаний педагогов о развитии творческого потенциала личности дошкольника через организацию работы по художественно-эстетическому развитию.</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Совершенствовать работу по художественно-эстетическому воспитанию детей, выявить и уточнить наиболее интересные подходы в работе. Закрепить знание задач по художественно-эстетическому развитию. 2. Выявить и проанализировать эффективность используемых форм и методов художественно-эстетического развития детей дошкольного возраста в ДОУ. 3. Познакомиться с инновационными формами художественно-эстетического развития дошкольников. 4. Создать творческую атмосферу в коллективе 	<p>27.11.2024г</p>	<p>Заведующий</p> <p>Методист</p> <p>Педагоги ДОУ</p>
<p>№3 «Современные подходы к организации нравственно-патриотического воспитания дошкольников»</p> <p>Цель: повышение профессионального уровня педагогов в работе с детьми по нравственно-патриотическому воспитанию.</p>	<p>27.02.2025г.</p>	<p>Заведующий</p> <p>Методист</p>

<p>Задачи педагогического совещания:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Проанализировать состояние работы в детском саду по нравственно-патриотическому воспитанию. 2. Побуждать педагогов к поиску способов совершенствования работы по нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников. 3. Активизировать работу по нравственно-патриотическому воспитанию во взаимодействии с родителями. 		Педагоги
<p>№4 «Наши достижения»</p> <p>Цель: Подведение итогов работы за год по реализации системно - деятельностной модели образования дошкольников с учетом требований введения ФГОС ДО.</p> <p>Задачи:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решений предыдущего педсовета; 2. Анализ образовательной деятельности ДОУ за 2024-2025 учебный год; 3. Аналитические отчёты «Педагогические достижения за учебный год» 4. Отчёт о заболеваемости детей ; 5. Утверждение плана работы на летне-оздоровительный период 2025года. 6. Результаты мониторинга развития детей; 7. Об итогах методической работы с кадрами по сопровождению введения ФГОС ДО в 2024/2025 учебном году; о достижении целевых ориентиров на этапе завершения дошкольного образования об оценке уровня индивидуального развития дошкольников 2024/2025 учебном году (результаты мониторинга) 8. Определение проекта основных направлений деятельности ДОУ на 2024-2025 учебный год 	30 мая 2025г.	Заведующий Методист Педагоги Медсестра
<p>2.2 Консультации для педагогов:</p> <p>Консультация для воспитателей:</p> <p>«Художественно-эстетическое развитие детей средствами дидактических игр»</p> <p>- «Оборудование уголков по художественно-творческому, нравственно-патриотическому</p>	Октябрь 2024 Ноябрь 2024г	Методист Махрова А.Ю.

<p>воспитанию детей в группах ДОУ»</p> <p>-«Актуальность проблемы художественно – эстетического развития дошкольников»</p> <p>«Современные подходы к патриотическому воспитанию дошкольников в условиях ФГОС»</p> <p>-«Система и последовательность работы с родителями по патриотическому воспитанию»</p>	<p>Январь 2025</p> <p>Февраль 2025</p>	<p>Григорян А.Г.</p> <p>Методист</p> <p>Сипакова Д.П.</p>
<p>2.3 Семинары – практикумы:</p> <p>1. «Художественно – эстетическое развитие через интеграцию различных видов деятельности»</p> <p><u>Цель:</u> Обобщить и систематизировать знания педагогов по интеграции художественно – эстетического развитию в рамках ФГОС ДО</p> <p>2.«Формы и методы нравственно – патриотического воспитания в ДОУ»</p> <p><u>Цель:</u> Повысить педагогическую компетентность педагогов по вопросам патриотического воспитания;</p> <p>обобщить знания педагогов об этапах патриотического воспитания, формах и методах работы;</p> <p>вызвать интерес педагогов к этой проблеме.</p>	<p>Октябрь 2024</p> <p>Январь 2025</p>	<p>Методист</p> <p>Педагоги</p> <p>Методист</p> <p>Педагоги</p>
<p>2.4 Анкетирование:</p> <p>- « Выявление компетентности педагогов по художественно-эстетическому развитию детей»</p> <p>- «Права детей и обязанности родителей. (для родителей)</p>	<p>Ноябрь 2024</p> <p>Февраль 2025</p>	<p>Методист</p> <p>Педагоги</p> <p>Методист</p> <p>Педагоги</p>
<p>2.5 Инновационная деятельность:</p> <p>- Создание банка презентаций для проведения занятий по художественно-эстетическому развитию дошкольников инновационных видах деятельности</p> <p>- Презентация тематических папок «Larbook» и альбомов на тему: «Великая страна - Россия» (в рамках проектной деятельности)</p>	<p>Октябрь 2024</p> <p>Апрель 2025</p>	<p>Педагоги</p> <p>Педагоги</p>

<p>2.6 Открытые просмотры:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Познавательная по ДНВ «Колокольные звоны России» (муниципальный уровень) - Радость моя (муниципальный уровень) -Развлечение «Дорожная азбука» (уровень ДОУ) 	<p>Октябрь 2024г</p> <p>Апрель 2025г</p> <p>Май 2025г</p>	<p>ПолуянА.Д. Калашникова Н.Л.</p> <p>Гуторова Г.Д. Калашникова Н.Л.</p> <p>Григорян А.Г.</p>
<p>2.7 Недели педагогического мастерства:</p> <p>1. Тематическая неделя: «Физкультурно-оздоровительная работа в ДОУ»</p> <p>2. Тематическая неделя по изобразительной деятельности</p> <p>3. Тематическая неделя «Малая Родина. За что мы любим свой город»</p>	<p>07.10-11.10.2024</p> <p>11.11-15.11.24</p> <p>17.02.-21.02.2025</p>	<p>Педагоги</p> <p>Педагоги</p> <p>Педагоги</p>
<p>2.8 Выставки сотворчества педагогов, родителей, детей</p> <ul style="list-style-type: none"> «Осенние фантазии» «Рождественские колокола» (межрайонная) «Волшебница зима» «Россия – великая страна» «Пасхальная выставка» (межрайонная) «Прекрасный май Победы» 	<p>Октябрь 2024</p> <p>Декабрь 2024</p> <p>Январь 2025</p> <p>Февраль 2025</p> <p>Апрель 2025</p> <p>Май 2025</p>	<p>Педагоги</p>
<p>2.9 Конкурсы:</p> <ul style="list-style-type: none"> -«Красота Божьего мира» (международный) -Конкурс чтецов: «Краски осени» -Конкурс рисунков: «Дорожная безопасность» -Конкурс рисунков: «Космические дали» Конкурс чтецов: «День Победы» «Чудо- огород» 	<p>Сентябрь 2024</p> <p>Октябрь 2024</p> <p>Январь2025</p> <p>Апрель 2025</p> <p>Май 2025</p> <p>Май-июнь 2025</p>	<p>Методист</p> <p>Педагоги</p>
<p>2.10 Тематическая выставка</p> <ul style="list-style-type: none"> -методическая литература по планированию в соответствии с ФГОС -методическая литература по сохранению и укреплению здоровья дошкольников -буклеты «Вязьма героическая», «Нетрадиционные способы изобразительной деятельности» - методическая литература по художественно-эстетическому и нравственно-патриотическому воспитанию дошкольников 	<p>В течение года</p>	<p>Методист</p>
<p>2.11 Акции:</p> <ul style="list-style-type: none"> «День пожилого человека» «Птичкина столовая» «Вопрос священнику» 	<p>Октябрь2024</p> <p>Ноябрь2024</p> <p>Декабрь-март</p>	<p>Методист</p> <p>Воспитатели групп,</p>

«Маленькие волонтеры» «Белый цветок» «Домик для скворца» «Бессмертный полк. Георгиевская ленточка» «Подари цветок детскому саду» «Рукам работа - душе праздник»	Декабрь 2024 В течение года Апрель 2025 Апрель 2025 Май 2025 Апрель-май 2025 Апрель – август 2025	родители, Воспитанники
2.12 Музыкальные и спортивные праздники и развлечения		
«День знаний»	1 сентября	Воспитатели Муз.руководители
«День воспитателя»	27 сентября	Воспитатели Муз.руководители
Праздник. «Посиделки на Покров»	Октябрь 2024	Воспитатели Муз.руководители
Спортивный праздник «Друзья Светофорчика»»	Октябрь 2024	Педагоги
«День матери»	Ноябрь 2024	Воспитатели Муз.руководители
Игровой тренинг: «Спорт-это мы»	Декабрь 2024	Воспитатели Муз.руководители
Праздник Новогодней елки «Новогодний серпантин».	Декабрь 2024	Воспитатели Муз.руководители
Праздник Рождества Христова	Январь 2025	Воспитатели Муз.руководитель
Спортивный праздник «В здоровом теле – здоровый дух»»	Январь 2025	Педагоги
День Защитников Отечества	Февраль 2025	Воспитатели Муз.руководители
«Здравствуй, Масленица, да широкая!»	Февраль 2025	Воспитатели Муз.руководители
«Праздник бабушек и мам»	Март 2025	Муз.руководитель Педагоги
«Великий праздник Пасхи»	Апрель 2025	Методист Муз.руководители
Спортивный досуг «Уроки Гагарина»	Апрель 2025	Воспитатели Муз.руководители
«День Победы»	Май 2025	Муз.руководитель
Выпускной бал	Май 2025	Воспитатели Муз.руководитель
«Праздник русской берёзки. Троица»	Май 2025	Методист Воспитатели Муз.руководитель
2.13 Дополнительное образование		
«Родник души» (духовно-нравственное)	В течение года	Гуторова Г.Д.
Юные волшебники (художественно-эстетическое)	В течение года	Полуян А.Д.
«Волшебная мастерская» (художественно-эстетическое))	В течение года	Махрова А.Ю,

«Азбука безопасности» (социально-коммуникативное)	В течение года	Сипакова Д.П.
---	----------------	---------------

3.СИСТЕМА ВНУТРЕННЕГО МОНИТОРИНГА КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ /руководство и контроль/

Содержание работы	Сроки исполнения	Ответственные
3.1 Адаптационный период	июль-август 2024г	Заведующий
3.2 Мониторинг образовательной деятельности (педагогическая диагностика индивидуального развития ребёнка)	14.10.2024-18.10.2024 14.04.2025-18.04.2025	Методист Медсестра
3.3 Мониторинг организации питания МБДОУ д/с №11 (посещения групп, наблюдение организационных моментов приема пищи в группах)	07.10.-11.10.2024 07.04-11.04.2025	
3.4 Тематический : -«Система работы по нравственно – патриотическому воспитанию дошкольников» (смотр развивающей среды, планирования, уголков, мероприятий с детьми, анкетирование) -«Система работы по организации и руководству художественно – продуктивной деятельностью дошкольников» (планирование, уголки, мероприятия с детьми , анкетирование) -Комплексная проверка подготовительных к школе групп №1 и №6	18.11-22.11.2024 17.02-21.04.2025 21.04.-25.04.2025	Методист Методист Методист
3.5 Оперативный: «Готовность ДОУ к новому учебному году»; «Выполнение инструкции по охране жизни и здоровью детей»; «Организация режима дня в группах»; «Планирование воспитательно-образовательной деятельности»; «Организация питания в группах»; «Подготовка к ООД» Детальный анализ профессиональной деятельности педагогов (отчёты по плану самообразования, мастер-классы)	25.08.-30.08.2025 В течение года В течение года Апрель-май	Заведующий Методист Медсестра Методист
3.6 Административно-хозяйственный: - Административная работа с кадрами	Ежемесячно	Заведующий

3.7 Систематический: «Выполнение санэпидрежима»; «Учебно-воспитательный процесс»; «Соблюдение правил внутреннего распорядка»	Ежедневно	Заведующий Методист Медсестра Заведующий хозяйством
--	-----------	--

3.8 Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Мониторинг выполнения муниципального задания	Сентябрь, декабрь, май	Заведующий
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Методист
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Методист
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	Ежемесячно	Методист
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	Раз в квартал	Медработник
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада и сети ВК	В течение года	Заведующий, методист

4. РАБОТА С СЕМЬЯМИ ВОСПИТАННИКОВ

Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные
4.1 Темы общих родительских собраний: «Права детей и обязанности родителей. Родительский договор. Ознакомление родителей с годовыми задачами» «Приобщение детей дошкольного возраста к культурным ценностям народов России» Итоги сотрудничества ДОУ и семьи за 2024-2025 учебный год. Успехи наших детей.	Август 2024 23 января 2025 15 мая 2025	Заведующий Методист Воспитатели групп. Заведующий Методист Воспитатели, учителя начальной школы

<p>4.2 Другие формы работы «Безопасность превыше всего» (беседы, тренинги с родителями о детском травматизме, опасностях на дороге, ПДД); - день открытых дверей в ДОУ; - круглый стол: «Интеллектуальная готовность ребенка к школе»; - консультации по интересующим родителей темам; - анкетирование родителей «Итоги года» (удовлетворенность работой ДОУ); - участие родителей в подготовке и проведении совместных мероприятий, смотров-конкурсов, выставок; акциях доброты и милосердия, в благоустройстве участков, в сопровождении экскурсий, изготовлении костюмов; - открытые мероприятия (ООД, досуги, утренники и т.д.); - субботники на территории детского сада - педагогический калейдоскоп - творческий отчет педколлектива для родителей «Разностороннее развитие детей в ДОУ» (посещение ООД, досугов, праздников, мастер-классов)</p>	В течение года	Заведующий. Методист Медсестра Воспитатели групп
	Сентябрь 2024	
	Постоянно	Воспитатели групп
	В течение года	Воспитатели групп
	В течение года В течение года	Методист . Воспитатели групп
В течение года	Воспитатели групп Методист. Воспитатели групп	
В течение года	Заведующий Методист Муз.руководители Воспитатели групп	

5.ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ ДОУ С МБОУ СОШ №3

Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
- Праздник «День знаний» Экскурсия в школу.	1 сентября	Методист
- Посещение уроков в начальной школе воспитателями ДОУ	Октябрь 2024	Воспитатели ДОУ, учителя
- Пресс-конференция «Современные подходы к организации предшкольной подготовки»	Ноябрь 2024	Воспитатели ДОУ, учителя
- дни открытых дверей: «Наши первые успехи» «Итоговые занятия детей подготовительной группы»	Декабрь 2024	Воспитатели ДОУ, учителя
- совместный круглый стол «Итоги подготовки детей к школе»		
- совместные мероприятия «Масленица широкая»	Май 2025	Воспитатели ДОУ, учителя, инструктор по физкультуре
спортивный праздник - «Пасха - праздник Торжества»	Февраль 2025	муз.руководители

6. АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА

6.1. Организационные мероприятия	Срок	Ответственный
Инвентаризация	Декабрь и май	Бухгалтер
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий, бухгалтер
Проведение самообследования и опубликование отчета	20 апреля 2025	Заведующий
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	Май-июнь 2025	Заведующий, заведующий хозяйством, методист
Подготовка публичного доклада	Июнь- июль 2025	Заведующий
Подготовка плана работы детского сада на 2025/2026	Июнь–август 2025	Заведующий Методист
6.2. Выполнение санитарных норм и гигиенических нормативов	Срок	Ответственный
Проверить соответствие технологического оборудования пищеблока требованиям таблицы 6.18 СанПиН 1.2.3685-21	Сентябрь 2024	Заведующий хозяйством
Высадить в южной части территории детского сада зеленые насаждения	Апрель 2025	Сотрудники ДОУ

	Сроки исполнения	Ответственные
6.3 Работа с шефами, спонсорами	По мере необходимости	Заведующий
6.4 Ремонт: - водостоков (срочно) - вентиляции на пищеблоке - фасада здания (северная сторона) - мебели и оборудования детского сада; - косметический	По мере необходимости	Зав. хозяйством
5. 5 Работа по благоустройству территории: - покраска оборудования на участках; - облагораживание и озеленение;	Апрель 2025	Заведующий

- смена песка в песочницах; -проведение субботника по подготовке территории ДОУ к весне; -подготовка детского сада к зимнему сезону - скашивание газонов	Май-июнь 2025 Апрель 2025 Июнь- август 2025 Май-август 2025	Зав. хозяйством
---	--	-----------------

7. БЕЗОПАСНОСТЬ

Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
7.1.Охрана жизни и здоровья детей и сотрудников		
-проведение месячника безопасности; - проведение тренировочных занятий по эвакуации; - подбор мебели по росту детей; - соблюдение светового и температурного режима в группах; - выполнение инструкций по охране жизни и здоровья детей	1 раз в квартал 2 раза в год Постоянно Постоянно Постоянно	Заведующий Методист Зав. хозяйством Воспитатели групп Воспитатели групп Все сотрудники ДОУ

Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственный
7.2 Антитеррористическая защищенность		
Организация системы контроля и управления доступом к оснащению технических систем охраны и видеонаблюдения	Постоянно	Ответственный за антитеррористическую защищенность и заведующий хозяйством
Разработать порядок эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Октябрь 2024	Заведующий

Проводить антитеррористические инструктажи с работниками	В течение года	Ответственный за антитеррористическую защищенность
Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
7.3. Пожарная безопасность		
Провести противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь и по необходимости	Ответственный за пожарную безопасность
Организовать и провести тренировки по эвакуации	Октябрь, апрель	Ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Октябрь 2024	Заведующий и ответственный за пожарную безопасность
Организовать и провести проверку всех противопожарных водосточников (гидрантов), подходов и подъездов к ним на подведомственных территориях. При необходимости принять безотлагательные меры по устранению выявленных неисправностей	Октябрь и декабрь 2024	Заведующий хозяйством и ответственный за пожарную безопасность
Проверка наличия огнетушителей	Ежемесячно	Ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь 2024	Ответственный за пожарную безопасность
Проконтролировать работы по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По графику техобслуживания	Ответственный за пожарную безопасность
Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Еженедельно по пятницам	Заведующий хозяйством

Проверка наличия и состояния на этажах планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	Ежемесячно	Ответственный за пожарную безопасность
Оформить уголки пожарной безопасности в группах	До 01.10.2024	Ответственный за пожарную безопасность, воспитатели
Разместить информацию по пожарной безопасности на сайте ДОУ	По необходимости	Ответственный за ведение сайта
7.4 Ограничительные мероприятия из-за гриппа, коронавируса и других вирусных заболеваний		
Проводить разъяснительную и просветительскую работу по вопросам гигиены и профилактики вирусных инфекций с родителями (законными представителями) воспитанников и работниками	Еженедельно	Медсестра
Измерять температуру воспитанникам, работникам, посетителям	Ежедневно при входе в здание	Медработник, ответственный по охране труда
Пополнять запас: <ul style="list-style-type: none"> • СИЗ – маски и перчатки; • дезинфицирующих средств; • кожных антисептиков 	Ежемесячно	Медработник
Пополнять на входе в здание и в санузлах дозаторы с антисептиками для обработки рук	Ежедневно	Технический персонал, заведующий хозяйством
Проверять эффективность работы вентиляционных систем, обеспечивать очистку или замену воздушных фильтров и фильтрующих элементов	Раз в квартал	Рабочий по обслуживанию здания, заведующий хозяйством
Следить за качеством и соблюдением порядка проведения:	Ежедневно	Заведующий хозяйством

– текущей уборки и дезинсекции		
– генеральной уборки	Ежемесячно	